

**Allegato 3**

**RICHIESTA DI ACCESSO A DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

(Legge 241/1990 e successive modifiche e integrazioni- D.P.R. 184 del 12-4-2006)

**Dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000**

***N.B.: i campi contrassegnati dall'asterisco (\*) sono obbligatori***

Il /la sottoscritto/a \*

---

Indirizzo mail/recapito telefonico per eventuali comunicazioni \*

---

In qualità di

€ diretto interessato

€ delegato

**C H I E D E**

**ai sensi dell'art. 22 e seguenti della L. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni di potere esercitare il proprio diritto d'accesso ai documenti amministrativi mediante:**

€ consultazione

€ rilascio di copia

**del seguente documento amministrativo (N.B.: indicare dettagliatamente l'atto o i documenti richiesti o fornire ogni riferimento utile per la sua individuazione):**

---

---

---

per la seguente motivazione:

---

---

---

**CHIEDE**

di ricevere i documenti:

€ a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_

€ ritirandoli personalmente presso l'Ufficio competente

€ a mezzo posta al seguente indirizzo: \_\_\_\_\_

€ tramite fax al seguente numero: \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

(consapevole che ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dalla stessa normativa, è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia e che i benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, decadono).

€ che, ai sensi del comma 1, lett. b) dell'art. 22 della Legge 241/1990 sussiste il seguente interesse diretto, concreto e attuale inerente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso:

---

---

---

di essere a conoscenza che, a norma dell'art. 25, comma 1 della Legge 241/1990, l'esame dei documenti è gratuito e il rilascio di copia è subordinato soltanto al rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura.

€ di essere delegato da:

---

**Si rende noto che potrà essere inviato avviso a eventuali controinteressati.**

Data, \_\_\_\_\_

Firma del Richiedente

\_\_\_\_\_

- La Cooperativa, se individua soggetti controinteressati, di cui all'articolo 22, comma 1, lettera c), della Legge 7 Agosto 1990 n. 241, recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo", darà comunicazione della richiesta agli stessi, mediante invio di copia con raccomandata con avviso di ricevimento, o per via telematica per coloro che abbiano consentito tale forma di comunicazione. Entro dieci giorni dalla ricezione di detta comunicazione, i controinteressati possono presentare una motivata opposizione, anche per via telematica, alla richiesta di accesso. Decorso tale termine, la Cooperativa provvederà alla richiesta, accertata la ricezione della comunicazione di cui sopra.
- Per quanto riguarda i diritti degli interessati, si fa riferimento a quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 s.m.i.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato alla presenza del dipendente addetto, ovvero sottoscritta e presentata o inviata anche per fax o via telematica unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento del sottoscrittore.

Recapiti cui inviare la presente istanza:

- Fax. 030/6812401
- Mail: [info@coopgenesi.it](mailto:info@coopgenesi.it)
- Pec: [genesi@pec.confcooperative.it](mailto:genesi@pec.confcooperative.it)
- Posta ordinaria: via Biline n. 74/76 – 25050 Rodengo Saiano (BS)

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016 sulla protezione dei dati personali (c.d. GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali forniti con la presente istanza, o comunque acquisiti per tale scopo, è effettuato dalla Cooperativa in qualità di titolare del trattamento per l'esercizio delle funzioni, connesse e strumentali, alla gestione dell'accesso agli atti amministrativi ai sensi della Legge 241/1990 ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

È fatta salva la possibilità di un ulteriore utilizzo dei dati per trattamenti successivi compatibili con le finalità della raccolta anche in forma aggregata per elaborazione di statistiche riguardanti il servizio.

I trattamenti saranno effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate, preposte alle relative attività procedurali, e impegnate alla riservatezza. I dati saranno conservati per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

I dati non sono oggetto di diffusione o di comunicazione, fatti salvi i casi previsti da norme di legge o di regolamento.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del GDPR ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta alla Cooperativa in qualità di Titolare del Trattamento.

La richiesta deve essere inviata al seguente indirizzo mail: [info@coopgenesi.it](mailto:info@coopgenesi.it). Infine, si informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n. 121 – 00186 Roma.